

.....
(imię i nazwisko zlecającego wyjazd)

.....
(miejscowość, data)

.....
(stanowisko służbowe)

.....
(komórka organizacyjna)

WNIOSEK

NA WYJAZD SŁUŻBOWY (delegacja krajowa) Nr

dla
(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)

do
(miejscowość/miejscowości)

na czas oddo

w celu

.....
Koszty delegacji (koszty szacunkowe)

Proponowany środek lokomocji

Koszty biletów.....

Diety.....

Inne koszty.....

Źródło finansowania.....

.....
(podpis zlecającego wyjazd)

Decyzja zatwierdzającego wyjazd

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, podpis)